

# Årsredovisning

---

*Biometria ek. för.*

769604-6924

Styrelsen för Biometria ek. för. får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 4
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6 - 7
- Kassaflödesanalys	8
- Noter	9 - 18
- Underskrifter	18 - 19

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## VERKSAMHETEN

### Allmänt om verksamheten

Biometria ek. för. bildades genom en fusion 2018-12-28 av Sveriges tre virkesmätningföreningar; VMF Nord, VMF Syd och Qbera samt SDC, och bedriver sedan 2018-12-29 virkesmätning och virkesredovisning med därtill hörande kringtjänster. Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att erbjuda kvalitetssäkrade tjänster som skapar högt förtroende bland marknadens aktörer och verka för en väl fungerande virkesmarknad. Föreningens tjänster, med tyngdpunkt i mätning och redovisning, ska utföras opartiskt och bidra till rationalitet i valda processer kring hantering av företrädesvis skogsnäringens skogliga råvaror.

Biometria ek. för. har ca 800 anställda runt om i hela Sverige och huvudkontoret ligger i Uppsala. Biometria omfattas i tillämpliga delar av Virkesmätninglagen och tillsynsmyndighet är Skogsstyrelsen.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

### Utveckling och viktiga händelser

Biometrias tjänsteutbud omfattar främst virkesmätning, kvalitetssäkring av virkesmätning och skördare, stöd för kvalitetssäkring av biobränsle, tjänster för redovisning, produktion, transport och utbildningar. Årets inmätta volym är något lägre än 2021.

Inmätt volym (m3f)	2022	2021
Ersättningsgrundande mätning, mätsyfte 1	99 041 730	101 507 230

VIOL är den branschgemensamma plattformen för affärer och aktuell information om genomförda leveranser i hela kedjan mellan skog och industri. Här samlas alla mätningar in och bearbetas.

En programförnyelse, VIOL 3, har bedrivits i projektform sedan 2014. Planen som beslutades i april 2021 har följts och därvid tar test, verifierings- och omlägningsfasen vid, med målet att driftsätta systemet under 2024.

Den 2 mars hölls en extrastämma där stämman enhälligt röstade för fusion av Biometria ek.för. och Virkesmätning-kontroll ek. för (VMK). På VMK:s stämma den 21 april röstades också enhälligt för en fusion.

På Biometrias ordinarie stämma fastställdes så beslutet och fusionen genomfördes verksamhetsmässigt 3 juni och registrerades i Bolagsverket den 31 augusti. Det innebär att Biometria nu också ansvarar för:

- begärd kontroll
- ommätning i bild
- typgodkännande
- auktorisation av Baltikum
- det fulla ägarskapet av VIOL 3

Se vidare not 26.

Styrelsens sammansättning framgår av föreningens hemsida. Styrelsen har under 2022 genomfört 9 möten.

### Kvalitetsutfall

En kvalitetsrapport sammanställs årligen och återfinns på Biometrias hemsida. Slutsatsen i rapporten för 2022 är att mätnoggrannhet ligger på ungefär samma nivå som tidigare år. Biometria har under året inlett en process för att certifiera kvalitetssystemet enligt ISO 9001:2015. En första revision hölls i december med bra utfall.

### Medlemmar

Biometria ek. för. hade efter fusionen med VMK vid utgången av 2022, 282 medlemmar. Köparsidan delar på 1000 röster, säljarsidan på 1000 röster och övriga, vilka företrädesvis är transport- och logistikföretag, innehar en röst vardera.

### Utveckling framåt

Fokus för Biometria är att fortsatt verka för en opartisk virkesmätning i enlighet med uppsatta rutiner, kvalitetskontroller och virkesmätningens intentioner.

En strategisk översyn av Biometrias tjänsteutbud pågår för att identifiera utvecklingsbehov per tjänsteområde och prioritera det som behöver göras för att fortsatt skapa värde för branschen.

Leveransplanen för VIOL 3 ska följas, med målet att driftsätta systemet i sin helhet under 2024, enligt plan.

### Hållbarhetsrapport

En hållbarhetsrapport för 2022, enligt årsredovisningslagen 6 kap 11§, har upprättats och publiceras på föreningens hemsida.

### Ekonomisk ställning

Resultatet för 2022 är starkt mätt i rörelseresultat. Däremot är likviditeten svag eftersom slutförandet av VIOL 3 belastar kassaflödet fram till driftsättningen. För att stärka upp likviditeten tills VIOL 3 är driftsatt utan att ytterligare behöva höja priserna, upptogs under året ett lån.

Biometrias finansiella ställning ska stärkas långsiktigt genom att verka för att uppnå de finansiella målen beslutade av styrelsen i september 2021. Målen är:

- Rörelsemarginalen (EBITA) skall överstiga 5% i genomsnitt över en 5-årsperiod
- Kassalikviditeten skall överstiga 120% så snart som möjligt
- Soliditeten skall överstiga 30% så snart som möjligt

### FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	854 529	856 037	830 242	669 468
Rörelseresultat	98 862	139 092	59 020	-41 037
Balansomslutning	535 314	341 917	322 328	187 718
Soliditet %	37	43	11	-6

#### FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<b>Inbetalda insatser</b>	<b>Reservfond / fond för utveckling</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	27	762	30 309	82 365	<b>113 463</b>
<i>Resultatdisposition enligt föreningsstämman:</i>					
Medlemsinsatser	1				<b>1</b>
Balanseras i ny räkning			82 365	-82 365	<b>0</b>
Fond för utvecklingsutgifter		32 617	-32 617		<b>0</b>
Fusionsresultat			-28 087		<b>-28 087</b>
Årets resultat				58 175	<b>58 175</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>28</b>	<b>33 379</b>	<b>51 969</b>	<b>58 175</b>	<b>143 551</b>

#### RESULTATDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

*Medel att disponera:*

Balanserat resultat	51 968 615
Årets resultat	58 174 668
<i>Summa</i>	<i>110 143 283</i>

*Förslag till disposition:*

Balanseras i ny räkning	110 143 283
<i>Summa</i>	<i>110 143 283</i>

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## RESULTATRÄKNING

1

		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning	2	854 529	856 037
Aktiverat arbete för egen räkning		86 305	–
Övriga rörelseintäkter	3	3 544	96 840
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>944 378</b>	<b>952 877</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader	4, 5	-304 789	-284 268
Personalkostnader	6	-536 367	-526 732
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 258	-2 770
Övriga rörelsekostnader		-102	-15
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-845 516</b>	<b>-813 785</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>98 862</b>	<b>139 092</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1 783	2 301
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 558	-435
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 775</b>	<b>1 866</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>97 087</b>	<b>140 958</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfond	7	-24 000	-36 400
Förändring av överavskrivning		-73	-427
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-24 073</b>	<b>-36 827</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>73 014</b>	<b>104 131</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat	8	-14 839	-21 766
<b>Årets resultat</b>		<b>58 175</b>	<b>82 365</b>

# BALANSRÄKNING

1

2022-12-31

2021-12-31

## TILLGÅNGAR

### Anläggningstillgångar

#### Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för dataprogram	9	1 943	2 915
Pågående investering immateriella anläggningstillgångar	10	379 222	–
<i>Summa immateriella anläggningstillgångar</i>		<i>381 165</i>	<i>2 915</i>

#### Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	11	1 037	1 087
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	7 918	3 605
Inventarier, verktyg och installationer	13	1 378	2 220
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>10 333</i>	<i>6 912</i>

#### Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	950	951
Uppskjuten skattefordran	15	16 602	936
Andra långfristiga fordringar	16	840	106 993
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>18 392</i>	<i>108 880</i>

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>409 890</b>	<b>118 707</b>
------------------------------------	--	----------------	----------------

### Omsättningstillgångar

#### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		90 139	35 703
Övriga fordringar		9 714	34 228
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	23 620	136 118
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>123 473</i>	<i>206 049</i>

#### Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar	18	1 951	2 710
<i>Summa kortfristiga placeringar</i>		<i>1 951</i>	<i>2 710</i>

#### Kassa och bank

Kassa och bank	19, 20	–	14 451
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>–</i>	<i>14 451</i>

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>125 424</b>	<b>223 210</b>
------------------------------------	--	----------------	----------------

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>535 314</b>	<b>341 917</b>
-------------------------	--	----------------	----------------

		2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Inbetalda insatser och insatsemissioner		28	27
Reservfond		762	762
Fond för utvecklingsutgifter		32 617	–
<i>Summa bundet eget kapital</i>		<i>33 407</i>	<i>789</i>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		51 969	30 309
Årets resultat	21	58 175	82 365
<i>Summa fritt eget kapital</i>		<i>110 144</i>	<i>112 674</i>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>143 551</b>	<b>113 463</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfonder		65 523	41 523
Ackumulerade överavskrivningar		1 745	1 672
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>67 268</b>	<b>43 195</b>
<b>Avsättningar</b>			
	<b>22</b>		
Övriga avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		942	451
Övriga avsättningar		1 603	2 208
<b>Summa avsättningar</b>		<b>2 545</b>	<b>2 659</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	100 000	–
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>100 000</b>	<b>–</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Checkräkningskredit		31 944	–
Leverantörsskulder		33 369	25 578
Aktuella skatteskulder		7 819	15 839
Övriga skulder		28 323	18 780
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	120 495	122 403
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>221 950</b>	<b>182 600</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>535 314</b>	<b>341 917</b>

## KASSAFLÖDESANALYS

1, 19

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	98 862	139 092
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	4 258	2 770
- Realisationsvinst	-	81
- Övriga avsättningar	-114	-101
Aktiverat arbete för egen räkning	-86 305	-
Erhållen ränta	1 783	2 220
Övrigt	-312	81
Erlagd ränta	-3 558	-435
Betald inkomstskatt	-22 775	-18 832
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	<i>-8 161</i>	<i>124 876</i>
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-27 729	11 110
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	12 968	-103 256
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-22 922</b>	<b>32 730</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-6 707	-3 403
Förvärv av finansiella tillgångar	-417	-
Avyttring av finansiella tillgångar	759	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-6 365</b>	<b>-3 403</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Upptagna lån	100 000	-
Reglering checkkredit VMK	-117 108	-45 887
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-17 108</b>	<b>-45 887</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-46 395</b>	<b>-16 560</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>14 451</b>	<b>31 011</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>-31 944</b>	<b>14 451</b>

19



## NOTER

### Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

#### **Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört föregående år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Intäktsredovisning**

Föreningen redovisar tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförts. Pågående ej fakturerade tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av det utförda arbetet.

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

#### **Inkomstskatt**

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Utgifter för utveckling

Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.

- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Typ	Nyttjandeperiod
Dataprogram	5 år

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Föreningens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Inga låneutgifter aktiveras.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Typ	Nyttjandeperiod
Byggnader	20-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-8 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

### Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången förväntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### Leasing

Samtliga leasingavtal där föreningen är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### Klassificering

Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

### Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

### Placeringar

Kortfristiga och långfristiga placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och det verkliga värdet på balansdagen. Värderingen görs på portföljnivå. Det innebär att för instrument som ingår i samma portfölj har orealiserade vinster avräknats mot orealiserade förluster.

### Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### Ersättningar till anställda

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som avgiftsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifter ger. Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

### Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt uppfyllts, redovisas bidraget som skuld.

### Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

**Nyckeltalsdefinitioner**

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: Justerat eget kapital /Totala tillgångar

**Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

**Fusion**

Fusion har redovisats i enlighet med BFNAR 2020:5 "Redovisning av fusion".

Vid fusionen har de övertagna tillgångarna och skulderna redovisats till de bokförda värden de hade i det överlåtande företaget.

Not 2	Nettoomsättning per rörelsegren	2022	2021
	Fakturering	719 137	721 215
	VIOL 3 -tillägg	135 392	134 822
		<b>854 529</b>	<b>856 037</b>

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2022	2021
	Offentliga bidrag	355	604
	Upplupen fakturering VIOL	–	76 481
	FORA återbetalning	2 285	18 491
	Övrigt	904	1 264
		<b>3 544</b>	<b>96 840</b>

Not 4	Operationella leasingavtal	2022	2021
	<i>Förfallotid för framtida leasingavgifter</i>		
	Inom ett år	9 823	14 132
	Senare än ett år men inom fem år	17 283	7 377
	<i>Kostnadsförda leasingavgifter</i>		
	Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	17 777	16 331

Not 5	Ersättning till revisorer	2022	2021
	<i>KPMG</i>		
	Revisionsuppdrag	295	260
	Skatterådgivning	0	42
	Övriga tjänster	62	26
	<i>Summa</i>	<i>357</i>	<i>328</i>
Not 6	Personal	2022	2021
	<i>Löner och andra ersättningar</i>		
	Styrelse och VD	2 948	3 926
	Övriga anställda	355 012	353 879
	<i>Totala löner och andra ersättningar</i>	<i>357 961</i>	<i>357 805</i>
	<i>Sociala kostnader och pensionskostnader</i>		
	Sociala kostnader	160 085	155 890
	(varav pensionskostnader till styrelse och VD och motsvarande)	890	727
	(varav pensionskostnader till övriga anställda)	36 827	40 847
	<i>Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner</i>	<i>518 045</i>	<i>513 695</i>
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	613	633
	Kvinnor	193	185
	<i>Medelantalet anställda</i>	<i>806</i>	<i>818</i>
	<i>Könsfördelning i företagets styrelse</i>		
	Män	12	12
	Kvinnor	1	1
	<i>Könsfördelning i företagets ledning</i>		
	Män	4	4
	Kvinnor	5	4
Not 7	Bokslutsdispositioner	2022	2021
	<i>Periodiseringsfond</i>		
	Avsättning till periodiseringsfond	24 000	36 400
	<i>Summa förändring av periodiseringsfond</i>	<i>24 000</i>	<i>36 400</i>
	<i>Överavskrivning</i>		
	Förändring av överavskrivning på immateriella anläggningstillgångar	-8	117
	Förändring av överavskrivning på maskiner och inventarier	81	309
	<i>Summa förändring av överavskrivning</i>	<i>73</i>	<i>427</i>
	<i>Summa bokslutsdispositioner</i>	<i>24 073</i>	<i>36 827</i>

Not 8	Skatt på årets resultat	2022	2021
-------	-------------------------	------	------

Skattekostnaden består i huvudsak av följande delar:

*Redovisad skatt i resultaträkningen*

Aktuell skatt	-14 755	-22 559
Justering för tidigare år	-	-28
Förändring av uppskjuten skatt för temporära skillnader	-84	821
<i>Summa redovisad skatt</i>	<i>-14 839</i>	<i>-21 766</i>

Effektiv skattesats (%)	20,30	-20,90
-------------------------	-------	--------

*Avstämning av effektiv skattesats*

Resultat före skatt	73 014	104 131
---------------------	--------	---------

Skatt enligt gällande skattesats 20,6 (20,6) %	15 041	21 451
Skatteeffekt ej skattepliktiga intäkter	-	-5
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	359	407
Justering för skatter avseende föregående år	-	28
Omvärdering av uppskjuten skatt	-	-7
Övrigt, från periodiseringsfonden	-49	-108
VMK resultat 1/1 - 31/8	-512	-
<i>Summa redovisad skatt</i>	<i>14 839</i>	<i>21 766</i>

Effektiv skattesats (%)	20,30	20,90
-------------------------	-------	-------

Not 9	Balanserade utgifter för dataprogram	2022-12-31	2021-12-31
-------	--------------------------------------	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	4 816	4 816
Utgående anskaffningsvärden	4 816	4 816

Ingående avskrivningar	-1 901	-930
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-972	-972
Utgående avskrivningar	-2 873	-1 901

<b>Redovisat värde</b>	<b>1 943</b>	<b>2 915</b>
------------------------	--------------	--------------

Not 10	Pågående investering immateriella anläggningstillgångar	2022-12-31	2021-12-31
--------	---	------------	------------

IB	0	-
Tillfört via fusion	379 222	-
UB	379 222	-

Not 11	Byggnader och mark	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	2 083	2 083
	Utgående anskaffningsvärden	2 083	2 083
	Ingående avskrivningar	-474	-423
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-50	-50
	Utgående avskrivningar	-524	-474
	Ingående nedskrivningar	-523	-523
	Utgående nedskrivningar	-523	-523
	<b>Redovisat värde</b>	<b>1 037</b>	<b>1 087</b>
Not 12	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	13 644	10 680
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	6 551	2 964
	Försäljningar/utrangeringar	-1 245	-
	Utgående anskaffningsvärden	18 950	13 644
	Ingående avskrivningar	-8 841	-8 367
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	1 245	-
	Årets avskrivningar	-2 238	-474
	Utgående avskrivningar	-9 834	-8 841
	Ingående nedskrivningar	-1 198	-1 198
	Utgående nedskrivningar	-1 198	-1 198
	<b>Redovisat värde</b>	<b>7 918</b>	<b>3 605</b>
Not 13	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	14 049	13 610
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	156	439
	Försäljningar/utrangeringar	-9 839	-
	Utgående anskaffningsvärden	4 366	14 049
	Ingående avskrivningar	-11 829	-10 556
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	9 839	-
	Årets avskrivningar	-998	-1 273
	Utgående avskrivningar	-2 987	-11 829
	<b>Redovisat värde</b>	<b>1 378</b>	<b>2 220</b>

Not		2022-12-31	2021-12-31
<b>Not 14</b>	<b>Andra långfristiga värdepappersinnehav</b>		
	Ingående anskaffningsvärden	951	951
	-Avgående värdepapper	-1	-
	Utgående redovisat värde, totalt	<b>950</b>	<b>951</b>
<b>Not 15</b>	<b>Uppskjuten skattefordran</b>		
	Uppskjuten skatt avseende:		
	Temporära skillnader personalkostnader	744	696
	Övrigt	108	240
	Underskottsavdrag, fusionsspärrat	15 750	-
	<b>Utgående uppskjuten skattefordran</b>	<b>16 602</b>	<b>936</b>
<b>Not 16</b>	<b>Andra långfristiga fordringar</b>		
	Vid årets början	106 983	61 106
	Årets förändring	-106 144	45 877
	Redovisat värde vid årets slut	<b>839</b>	<b>106 983</b>
<b>Not 17</b>	<b>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		
	Förutbetalda hyror	2 146	1 667
	Upplupna intäkter	1 593	118 245
	Förutbetalda leasingavgifter	-	47
	Förutbetalda licensavgifter	12 182	11 998
	Övriga poster	7 700	4 162
	<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>23 620</b>	<b>136 118</b>
<b>Not 18</b>	<b>Kortfristiga placeringar</b>		
	Redovisat värde	1 951	2 710
	Börsvärde eller motsvarande	1 959	2 942
<b>Not 19</b>	<b>Likvida medel</b>		
	Banktillgodohavanden	-	14 451
	Utnyttjande av checkkredit	-31 944	-
<b>Not 20</b>	<b>Checkräkningskredit</b>		
	Beviljad checkräkningskredit	150 000	10 000
		<b>150 000</b>	<b>10 000</b>



Not	Resultatdisposition		
	<i>Medel att disponera</i>		
	Balanserat resultat		51 969
	Årets resultat		58 175
	<b>Summa</b>		<b>110 143</b>
	<i>Förslag till disposition</i>		
	Balanseras i ny räkning		110 143
	<b>Summa</b>		<b>110 143</b>
Not	Avsättningar	2022-12-31	2021-12-31
	Övriga avsättningar	1 603	2 208
	Övriga avsättningar för pension och liknande förpliktelser	942	451
	<i>Redovisat värde vid årets utgång</i>	2 545	2 659
Not	Förfallotid skulder	2022-12-31	2021-12-31
	<i>Övriga skulder till kreditinstitut</i>		
	Förfaller senare än 5 år	45 000	–
Not	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Övriga poster	4 886	6 625
	Upplupna personalrelaterade kostnader	115 609	115 778
	<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>120 495</b>	<b>122 403</b>
Not	Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar	2022-12-31	2021-12-31
	<i>Avseende övriga avsättningar</i>		
	- Övriga kortfristiga placeringar	1 951	2 710
	- Andra långfristiga fordringar	790	363
	<i>Avseende egna skulder</i>		
	Företagsinteckningar	14 000	–

Not 26	Fusion	2022-12-31	2021-12-31
	Nettoomsättning	1 552	–
	Resultat efter finansiella poster	465	–
	Anläggningstillgångar	308 667	–
	Omsättningstillgångar	938	–
	Obeskattade reserver	0	–
	Långfristiga skulder	-335 117	–
	Skulder	-2 460	–
	Insatser medlemmar	-55	–
	Fusionsresultat	-28 087	–

Under året har VMK ek. för. med organisationsnummer 789200-4461 fusionerats med Biometria. Resultat- och balansräkningsposterna i VMK ek. för. per fusiondagen 2022-08-31 framgår ovan. Fusionen mellan de fristående ekonomiska föreningarna skedde per 2022-08-31 varför det resultat som upparbetats före förvärvet inte redovisas i Biometria.

Nettoomsättning och resultat efter finansiella poster som därmed inte redovisas i företaget uppgår till 1552 respektive 465 tkr.

## UNDERSKRIFTER

Uppsala den dag det framgår av vår elektroniska underskrift

Ingela Ekebro  
Verkställande direktör

Anders Nilsson  
Styrelsens ordförande

Gert Adolfsson

Mats Boström

Lennart Stenquist

Per-Arne Nordholts

Lena Nyberg

Jonas Torstensson

Patrik Karlsson

Jörgen Bendz

Fredrik Munter

Göran Sundberg

Olof Hansson

Peter Karlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

Thomas Nielsen  
Huvudansvarig revisor

# Deltagare

**BIOMETRIA EKONOMISK FÖRENING** 769604-6924 Sverige

## Påverkare

Helena Sandström Wallin  
helena.sandstrom.wallin@biometria.se

Leveranskanal: E-post

## *Signerat med E-signering*

Ingela Ekebro  
ingela.ekebro@biometria.se

**2023-03-31 12:27:07 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post

**ANDERS NILSSON** Sverige

## *Signerat med SMS*

Anders Nilsson  
anders.nilsson@an-konsult.se

**2023-03-29 12:24:37 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post

**GERT ADOLFSSON** 6503195536 Sverige

## *Signerat med SMS*

Gert Adolfsson  
gert.adolfson@svenskakyrkan.se  
6503195536

**2023-03-31 07:00:16 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post

**MATS BOSTRÖM** Sverige

## *Signerat med SMS*

Mats Boström  
mats.bostrom@norraskog.se

**2023-03-31 13:08:43 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post

**LENNART STENQUIST** Sverige

## *Signerat med SMS*

Lennart Stenquist  
lennart.stenquist@storaenso.com

**2023-03-29 14:13:31 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post

**PER-ARNE NORDHOLTS** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Per-Arne Nordholts  
perarne.nordholts@sagisyd.se

***2023-03-30 05:46:56 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**LENA NYBERG** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Lena Nyberg  
lena.nyberg@holmenskog.com

***2023-03-31 09:40:12 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**JONAS TORSTENSSON** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Jonas Torstensson  
jonas.torstensson@eon.se

***2023-03-29 12:28:19 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**PATRIK KARLSSON** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Patrik Karlsson  
patrik.karlsson@sveaskog.se

***2023-03-31 09:54:48 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**JÖRGEN BENDZ** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Jörgen Bendz  
jorgen.bendz@sca.com

***2023-03-29 12:52:39 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**FREDRIK MUNTER** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Fredrik Munter  
fredrik.munter@mellanskog.se

***2023-03-30 20:00:58 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**GÖRAN SUNDBERG** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Göran Sundberg  
goran.sundberg@stenvalls.se

***2023-04-04 05:52:29 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**OLOF HANSSON** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Olof Hansson  
olof.hansson@sodra.com

***2023-04-04 06:48:00 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**PETER KARLSSON** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Peter Karlsson  
peter.ma.karlsson@sodra.com

***2023-03-29 13:39:20 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

**THOMAS NIELSEN** Sverige

***Signerat med SMS***

---

Thomas Nielsen  
thomas.nielsen@kpmg.se  
+46733272480

***2023-04-04 16:23:35 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Biometria ek. för., org. nr 769604-6924

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Biometria ek. för. för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Biometria ek. för. för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Falun den 4 april 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

*Thomas Nielsen*

265F79ADF4904A7...

Thomas Nielsen

Auktoriserad revisor



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 48629C2F18A64BA2A789E2D3C9954FF7	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: 253290803 Revisionsberättelse Ekonomisk förening 2022.dotm .pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Thomas Nielsen
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	thomas.nielsen@kpmg.se
	IP Address: 212.85.93.131

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Thomas Nielsen	Location: DocuSign
4/4/2023 6:16:55 PM	thomas.nielsen@kpmg.se	

**Signer Events**

Thomas Nielsen  
thomas.nielsen@kpmg.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Thomas Nielsen*  
265F79ADF4904A7...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 212.85.93.131

**Timestamp**

Sent: 4/4/2023 6:18:37 PM  
Viewed: 4/4/2023 6:23:50 PM  
Signed: 4/4/2023 6:23:59 PM  
Freeform Signing

**Authentication Details**

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 1cc2115c-78ce-51b0-8dee-6a20270a1487  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/4/2023 6:19:15 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/4/2023 6:18:37 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/4/2023 6:23:50 PM
Signing Complete	Security Checked	4/4/2023 6:23:59 PM
Completed	Security Checked	4/4/2023 6:23:59 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**